



ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Π.Ε. & Δ.Ε.
ΤΜΗΜΑΤΑ Β'

Μαρούσι, 21/01/2014
Αρ.Πρωτ. Βαθμός Προτερ.
Φ.361.22/7685/Δ1

Ταχ. Δ/ση: Α. Παπανδρέου 37
Τ.Κ. – Πόλη: 151 80 Μαρούσι
Ιστοσελίδα: www.minedu.gov.gr
Πληροφορίες : Έλ. Εμμανουηλίδου (Π.Ε.)
Τηλ.: 210-3443135
e-mail: t09ppe2@minedu.gov.gr
Fax: 210-3442909
Πληροφορίες : Αρ. Παναγιώτου (Δ.Ε.)
Τηλ.: 210-3442271
e-mail: t09pde2n@minedu.gov.gr

ΠΡΟΣ: 1. Περιφερειακές Διευθύνσεις Εκπ/σης όλης της Χώρας
2. Δ/νσεις Π/θμιας Εκπ/σης όλης της Χώρας
3. Δ/νσεις Δ/θμιας Εκπ/σης όλης της Χώρας

ΘΕΜΑ: «Έλεγχος νομιμότητας πτυχίων, πιστοποιητικών και λοιπών στοιχείων του προσωπικού μητρώου των υπαλλήλων»

Σύμφωνα με το αριθμ. πρωτ. ΔΙΔΑΔ/Φ.34/42/οικ.33906/16-12-2013 (ΑΔΑ:ΒΛΓΕΧ-363) έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Κατάστασης Προσωπικού του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης που προκλήθηκε σε συνέχεια της με αριθμ. ΔΙΔΑΔ/Φ.34/35/οικ. 14888/24-05-2013 εγκυκλίου (ΑΔΑ: ΒΕΧ4Χ-5ΞΕ), σας γνωρίζουμε ότι πρέπει να προβείτε άμεσα στον έλεγχο της νομιμότητας πτυχίων, πιστοποιητικών κ.λ.π. των μόνιμων εκπαιδευτικών και Ι.Δ.Α.Χ. που ανήκουν στην αρμοδιότητά σας. Σας γνωρίζουμε, επίσης, ότι έχει ήδη προωθηθεί έγγραφο προς το Υπουργείο Διοικητικής Μεταρρύθμισης, με το οποίο ζητούμε την έγκριση παράτασης του προβλεπόμενου χρόνου διεκπεραίωσης της συγκεκριμένης διαδικασίας από τρεις (03) σε τουλάχιστον οκτώ (08) μήνες και εφόσον εγκριθεί θα ενημερωθείτε σχετικά.

Παρακαλούμε να λάβουν γνώση ενυπόγραφα όλοι οι εκπαιδευτικοί σχετικά με την ανωτέρω διαδικασία από τους αρμόδιους διευθυντές σχολικών μονάδων ή από τη θέση απόσπασής τους και σε περίπτωση έλλειψης βασικών τίτλων να ζητηθεί η προσκόμισή τους για την επικαιροποίηση των ατομικών τους φακέλων.

Η ΑΝΑΠΛ.ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

ΕΥΔΟΚΙΑ ΚΑΡΔΑΜΙΤΣΗ



ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ

Έλλη Ν. Εμμανουηλίδου

Εσωτερική διανομή:

Διεύθυνση Προσωπικού Π.Ε., Τμήμα Β'
Διεύθυνση Προσωπικού Δ.Ε., Τμήμα Β'