

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ της ΠΡΑΞΗΣ

Αντικείμενο της Πράξης αποτελεί η επιμόρφωση των εκπαιδευτικών/ εκπαιδευτών σε θέματα μαθητείας, με στόχο την ενίσχυση και αποτελεσματική υλοποίηση του θεσμού. Στο πλαίσιο της Πράξης προβλέπεται η πραγματοποίηση προγράμματος επιμόρφωσης των εκπαιδευτικών ΕΠΑ.Λ και των εκπαιδευτών Ι.Ε.Κ., το οποίο θα πραγματοποιηθεί με βάση το μεικτό μοντέλο, δηλαδή με συνδυασμό δια ζώσης (σε όλες τις περιφέρειες της χώρας) και εξ αποστάσεως (σύγχρονη και ασύγχρονη) εκπαίδευσης, με την αξιοποίηση υφιστάμενης ηλεκτρονικής πλατφόρμας του ΙΕΠ. Βασική επιδίωξη της Πράξης αποτελεί η αναβάθμιση της Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης μέσω της ενίσχυσης του ανθρώπινου παράγοντα και ιδιαιτέρως των εκπαιδευτικών και των εκπαιδευτών που εμπλέκονται στην υλοποίηση της μαθητείας. Στόχος του προγράμματος είναι οι επιμορφούμενοι/ες να εμπλουτίσουν και να επικαιροποιήσουν τις γνώσεις τους πάνω σε θέματα που σχετίζονται με :

- το περιεχόμενο του θεσμικού πλαισίου και τις διαδικασίες υλοποίησης του Μεταλυκειακού έτους – τάξης μαθητείας
- τα προγράμματα σπουδών του Μεταλυκειακού έτους –τάξης μαθητείας
- τις βασικές αρχές της εκπαίδευσης ενηλίκων
- τις σύγχρονες μεθόδους διδασκαλίας στην επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση
- τα θέματα ασφάλειας και υγείας της εργασίας, συμβουλευτικής, επαγγελματικού προσανατολισμού και επιχειρηματικότητας.

Οι ωφελούμενοι/ες εκπαιδευτικοί, οι οποίοι και οι οποίες θα παρακολουθήσουν το πρόγραμμα επιμόρφωσης, είναι οι εκπαιδευτικοί που έχουν σε Α΄ ή Β΄ ανάθεση τα μαθήματα τομέων της Β΄ τάξης και τα μαθήματα ειδικοτήτων της Γ΄ τάξης, όλων των ειδικοτήτων που λειτουργούν στα ΕΠΑ.Λ. Οι ωφελούμενοι/ες εκπαιδευτές, οι οποίοι και οι οποίες θα παρακολουθήσουν το πρόγραμμα επιμόρφωσης, είναι οι ωρομίσθιοι/ες εκπαιδευτές των Δ.Ι.ΕΚ στους οποίους/ στις οποίες ανατίθενται τα μαθήματα των ειδικοτήτων όπως προβλέπεται από τα αντίστοιχα προγράμματα σπουδών των ΙΕΚ.

2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ

2α. Διάρκεια του προγράμματος

Το επιμορφωτικό πρόγραμμα για εκπαιδευτικούς/ εκπαιδευτές σε θέματα μαθητείας αναπτύσσεται σε 39 ώρες εκ των οποίων οι 18 ώρες (τρία βωρα) θα πραγματοποιηθούν δια ζώσης και οι 21 ώρες θα πραγματοποιηθούν εξ αποστάσεως (σύγχρονη τηλεεκπαίδευση). Όλο το επιμορφωτικό πρόγραμμα θα έχει διάρκεια περίπου 6 εβδομάδες, δηλαδή θα πραγματοποιούνται περίπου 2 τρίωρες επιμορφωτικές συνεδρίες ανά εβδομάδα. Η

υλοποίηση θα πραγματοποιηθεί σε δύο επιμορφωτικές φάσεις (Α' και Β') εκ των οποίων η Α' θα υλοποιηθεί το χρονικό διάστημα Μαΐου – Ιουνίου 2018 και η Β' το χρονικό διάστημα Ιουνίου – Νοεμβρίου 2018.

2β. Τρόπος υλοποίησης

Οι δια ζώσης επιμορφωτικές συνεδρίες λαμβάνουν χώρα στο Επιμορφωτικό Κέντρο. Οι εξ αποστάσεως επιμορφωτικές συνεδρίες θα πραγματοποιούνται με τηλεδιασκέψεις με χρήση της πλατφόρμας BigBlueButton (BBB). Η παρακολούθηση των εξ αποστάσεως επιμορφωτικών ωρών θα γίνεται από τον χώρο επιλογής του κάθε επιμορφούμενου.

Τόσο οι διά ζώσης όσο και οι εξ αποστάσεως επιμορφωτικές ώρες των προγραμμάτων είναι υποχρεωτικές, θα πραγματοποιούνται σε ώρες εκτός λειτουργίας ωραρίου της σχολικής μονάδας σε προκαθορισμένες ημέρες και ώρες σύμφωνα με το πρόγραμμα επιμόρφωσης.

Το υλικό της επιμόρφωσης θα διατίθεται μέσω πλατφόρμας διαχείρισης εκπαιδευτικού περιεχομένου και ηλεκτρονικής μάθησης (moodle), η οποία θα αξιοποιείται επίσης για την εκπόνηση εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων και εργασιών από τους επιμορφούμενους/ τις επιμορφούμενες, καθώς και για την επικοινωνία μεταξύ τους και με τον επιμορφωτή/την επιμορφώτρια, στο πλαίσιο του προγράμματος.

2γ. Τμήματα επιμορφούμενων

Οι ωφελούμενοι/ες εκπαιδευτικοί, οι οποίοι/οποίες θα παρακολουθήσουν το πρόγραμμα επιμόρφωσης θα κατανεμηθούν σε περίπου 210 (20μελή) τμήματα. Στην Α' φάση θα λειτουργήσουν περίπου 20 τμήματα πανελλαδικά και αρχικά θα επιλεγούν εκπαιδευτικοί, που έχουν ήδη εμπλακεί στην εφαρμογή του θεσμού της μαθητείας ενώ στη Β' φάση θα λειτουργήσουν τα υπόλοιπα 190 τμήματα.

3. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΩΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΑ ΚΕΝΤΡΑ

Οι Διευθυντές/Διευθύντριες των σχολικών μονάδων που ορίζονται ως Επιμορφωτικά Κέντρα καλούνται να υποβάλλουν δήλωση στην ηλεκτρονική διεύθυνση info@iep.edu.gr έως και την Παρασκευή 27 Απριλίου 2018 σημειώνοντας τον αριθμό των αιθουσών διδασκαλίας χωρητικότητας 20 ατόμων που ταυτόχρονα διαθέτουν:

- A. υπολογιστή με λογισμικό εφαρμογών γραφείου και δυνατότητα σύνδεσης στο internet
- B. βιντεοπροβολέα

Στην ίδια δήλωση δηλώνονται:

- α. οι ημερομηνίες και ώρες που το σχολείο- λόγω ανελαστικών υποχρεώσεων -δεν δύναται να λειτουργήσει ως επιμορφωτικό κέντρο για τη διεξαγωγή του επιμορφωτικού προγράμματος (π.χ. διεξαγωγή εκδήλωσης) τουλάχιστον για το διάστημα Μαΐου – Ιουνίου 2018 (Α' επιμορφωτική φάση) και
- β. το όνομα του αναπληρωτή υπεύθυνου της σχολικής μονάδας. Το έργο του υπεύθυνου (Διευθυντής/ντρια) ή του/της αναπληρωτή υπεύθυνου/υπεύθυνης του επιμορφωτικού κέντρου θα είναι: η επικοινωνία με το Ι.Ε.Π., η υποστήριξη της λειτουργίας του επιμορφωτικού κέντρου κατά την διάρκεια των ωρών της επιμόρφωσης και η βεβαίωση καλής εκτέλεσης του προγράμματος.

Με βάση τα στοιχεία που θα στείλουν οι σχολικές μονάδες – επιμορφωτικά κέντρα θα καταρτιστεί το πρόγραμμα της επιμόρφωσης, θα γίνει η κατανομή των επιμορφούμενων στα επιμορφωτικά κέντρα ξεχωριστά για κάθε περιοχή. Στα επιμορφωτικά κέντρα είναι δυνατό να ανατεθούν ένα ή ακόμη και περισσότερα του ενός επιμορφωτικά προγράμματα, ή να μην ανατεθεί κανένα επιμορφωτικό πρόγραμμα, λαμβάνοντας μέριμνα



αφενός μεν για την κάλυψη των αναγκών της επιμόρφωσης αφετέρου δε για την ισομερή, κατά το δυνατό, κατανομή των προγραμμάτων. Οι σχολικές μονάδες θα ενημερώνονται σε εύλογο χρονικό διάστημα πριν την έναρξη των επιμορφώσεων για τις ημερομηνίες, τις ώρες και τον αριθμό των επιμορφούμενων.

Σημειώνεται ότι δεν επιτρέπεται η απασχόληση με περισσότερους από έναν ρόλους στη διάρκεια μιας περιόδου επιμόρφωσης. Δηλαδή οι επιμορφωτές/τριες δεν μπορούν να είναι ταυτόχρονα υπεύθυνοι/υπεύθυνες ή αναπληρωτές υπεύθυνοι/υπεύθυνες. Σε αυτές τις περιπτώσεις θα λαμβάνεται μέριμνα ώστε να εξασφαλίζεται ο διακριτός ρόλος επιμορφωτή/επιμορφώτριας και υπευθύνου/υπεύθυνης.

Οι εκπαιδευτικοί ενημερώνονται για τα διαθέσιμα προγράμματα των Επιμορφωτικών Κέντρων και υποβάλλουν ηλεκτρονικά τις αιτήσεις εγγραφής τους στο ΙΕΠ. Κάθε εκπαιδευτικός δηλώνει τα προγράμματα της οικείας Διεύθυνσης Εκπαίδευσης, στα οποία επιθυμεί να συμμετάσχει. Ακολουθεί η κατανομή των εκπαιδευτικών/εκπαιδευτών στα προγράμματα επιμόρφωσης και δημιουργούνται τα αντίστοιχα τμήματα και επιμορφωτικά κέντρα.

4. ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΗΛΩΣΕΩΝ

Οι διευθυντές/ντριες των σχολικών μονάδων οι οποίοι/ες μπορούν να υποβάλλουν τη δήλωση που ακολουθεί ηλεκτρονικά στην διεύθυνση info@iep.edu.gr.

Καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης δηλώσεων είναι η **Παρασκευή 27 Απριλίου 2018**.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενες σχολικές μονάδες μπορούν να απευθύνονται στο Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής στο τηλέφωνο: 213 1335 360

ΔΗΛΩΣΗ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

ΠΡΟΣ: Το ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ (Ι.Ε.Π.)

Στοιχεία Σχολικής Μονάδας	
Σχολική Μονάδα	
Διευθυντής/ντρια	
Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης	
Διεύθυνση (Πόλη - Οδός – αριθμός)	
ΤΚ	
Τηλέφωνο	
Fax	
Email	

Α. ΔΗΛΩΣΗ

Με την παρούσα δηλώνω ότι, η σχολική Μονάδα που συμμετέχει ως Επιμορφωτικό Κέντρο για την υλοποίηση των επιμορφωτικών προγραμμάτων της σχετικής Πράξης, διαθέτει:

Αίθουσα/Αίθουσες Διδασκαλίας χωρητικότητας 20 ατόμων, που ταυτόχρονα διαθέτουν σταθερό υπολογιστή με λογισμικό εφαρμογών γραφείου με δυνατότητα σύνδεσης στο internet καθώς και βιντεοπροβολέα	Δηλώστε τον αριθμό των διαθέσιμων αιθουσών
Αίθουσες χωρητικότητας 20 ατόμων	Δηλώστε τον αριθμό των διαθέσιμων αιθουσών
Φορητό υπολογιστή με λογισμικό εφαρμογών γραφείου με δυνατότητα σύνδεσης	Δηλώστε τον αριθμό των διαθέσιμων υπολογιστών
Φορητό ή σταθερό βιντεοπροβολέα	Δηλώστε τον αριθμό των διαθέσιμων βιντεοπροβολέων

Β. ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΗΜΕΡΕΣ ΚΑΙ ΩΡΕΣ

Οι ημερομηνίες και ώρες κατά τις οποίες το σχολείο δεν μπορεί να λειτουργήσει ως Επιμορφωτικό Κέντρο, στο διάστημα Μαΐου – Ιουνίου 2018 είναι:

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΩΡΑ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
(Παράδειγμα Τρίτη, 15/05)	(Παράδειγμα: 16:00 – 19:00)	



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Γ. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Τα στοιχεία του/της υπεύθυνου/υπεύθυνης και του/της αναπληρωτή υπεύθυνου/υπεύθυνης του Επιμορφωτικού Κέντρου είναι:

Υπεύθυνος/Υπεύθυνη	
Επώνυμο	
Όνομα	
Αριθμός Μητρώου Εκπαιδευτικού	
Κλάδος – Ειδικότητα	
Κινητό Τηλέφωνο	
Email	
Αναπληρωτής Υπεύθυνος/Υπεύθυνη	
Επώνυμο	
Όνομα	
Αριθμός Μητρώου Εκπαιδευτικού	
Κλάδος – Ειδικότητα	
Κινητό Τηλέφωνο	
Email	

Ο Δ/ΝΤΗΣ - Η Δ/ΝΤΡΙΑ