

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ  
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ  
ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (ΕΠΕΑΕΚ II)  
ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ Ν. ΦΛΩΡΙΝΑΣ**

ΣΥΖΗΤΗΣΗ – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ  
ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΓΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ  
ΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΣΤΙΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ ΤΗΣ  
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (ΤΠΕ)

ΦΛΩΡΙΝΑ, 11 ΙΟΥΝΙΟΥ 2007

## ΤΙ ΕΙΝΑΙ ΤΟ ΕΠΕΑΕΚ II

- Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Εκπαίδευσης και Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης, που υλοποιείται από το ΥΠΕΠΘ, ως Τελικό Δικαιούχο, και συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (75% από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, ΕΚΤ) και 25% από Εθνικούς Πόρους, έχει ως αντικείμενο την επιμόρφωση 35.000 εκπαιδευτικών όλων των κλάδων και ειδικοτήτων της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης σε βασικές δεξιότητες των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) στην εκπαίδευση, με στόχο τη διδακτική τους αξιοποίηση στην τάξη.
- Την περίοδο Μαΐου – Ιουλίου 2006 και στα πλαίσια αυτού του Έργου επιμορφώθηκαν 8.192 εκπαιδευτικοί Α'/θμιας και Β'/θμιας Εκπ/σης. Στο Ν. Φλώρινας επιμορφώθηκαν 44 εκπαιδευτικοί Α'/θμιας και Β'/θμιας Εκπ/σης σε 4 Προγράμματα Επιμόρφωσης.

## ΤΙ ΕΙΝΑΙ ΤΟ ΕΠΕΑΕΚ II

- Στόχος της Πράξης είναι να μπορούν οι επιμορφούμενοι εκπαιδευτικοί να αντιλαμβάνονται, να αξιολογούν και να χρησιμοποιούν αποδοτικά τις δυνατότητες που προσφέρουν οι ΤΠΕ, για την ποιοτική βελτίωση της διαδικασίας της διδασκαλίας και της μάθησης, για την ενεργή συμμετοχή τους σε κοινότητες μάθησης, για την επαγγελματική εξέλιξη και τη βελτίωση της απόδοσής τους και προκειμένου να είναι σε θέση οι επιμορφούμενοι εκπαιδευτικοί να συμμετάσχουν με επιτυχία στη διαδικασία πιστοποίησης που ακολουθεί το πρόγραμμα επιμόρφωσης.

## ΠΟΙΟΙ ΜΠΟΡΟΥΝ ΝΑ ΣΥΜΜΕΤΑΣΧΟΥΝ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

- Δικαίωμα συμμετοχής έχουν εκπαιδευτικοί της Πρωτοβάθμιας και της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, μόνιμοι και υπερεπέντε αναπληρωτές, αλλά όχι οι ωρομίσθιοι.
- Μπορούν να συμμετέχουν στην Πιστοποίηση όσοι εκπαιδευτικοί παρακολούθησαν με επιτυχία το πρόγραμμα επιμόρφωσης της περιόδου Μαΐου – Ιουλίου 2006 και
- Όσοι εκπαιδευτικοί επιθυμούν να πιστοποιηθούν απευθείας χωρίς να έχουν παρακολουθήσει κάποιο πρόγραμμα επιμόρφωσης αλλά και χωρίς να έχουν συμμετάσχει σε καμία Πιστοποίηση του προηγούμενου Έργου Ι («Κοινωνία της Πληροφορίας»).
- Μπορούν να συμμετέχουν οι ιδιωτικοί εκπαιδευτικοί που παρακολούθησαν το πρόγραμμα επιμόρφωσης και δεν μπορούν οι εκπαιδευτικοί της Πληροφορικής (κλάδοι ΠΕ19 και ΠΕ20).

## ΠΟΥ ΘΑ ΓΙΝΕΤΑΙ Η ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

- Η διαδικασία πιστοποίησης των γνώσεων και των δεξιοτήτων των εκπαιδευτικών στις Τεχνολογίες της Πληροφορίας και των Επικοινωνιών θα υλοποιείται στα *Κέντρα Πιστοποίησης (ΚΕ.ΠΙΣ.)*, τα οποία είναι πλήρως εξοπλισμένα εργαστήρια Πανεπιστημίων (ΑΕΙ) και Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (ΤΕΙ) και έχουν επιλεχθεί με ανοικτή διαδικασία.

## ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΚΕ.ΠΙΣ. ΣΤΟ Ν. ΦΛΩΡΙΝΑΣ

- Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης (Π.Τ.Δ.Ε.) Φλώρινας Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.
- Τμήμα Ζωικής Παραγωγής – Παράρτημα Φλώρινας – ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας.

## ΠΟΤΕ ΘΑ ΓΙΝΕΙ Η ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

- Η Α' Περίοδος εφαρμογής των διαδικασιών πιστοποίησης διεξήχθη από 26 Φεβρουαρίου 2007 έως και 31 Μαρτίου 2007.
- Η Β' Περίοδος εφαρμογής των διαδικασιών πιστοποίησης θα ξεκινήσει από τις 15 Ιουνίου 2007.

## ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΗΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ - 1

- Αρχικά, ο εκπαιδευτικός πηγαίνει στην εξής διεύθυνση (κώμβος πιστοποίησης) : <http://epimorfosi.cti.gr/certification/>
- Στην επιλογή Καταχώριση στοιχείων εκπαιδευτικού δίνει σε πρώτη φάση τα εξής στοιχεία :
  - ◆ Επώνυμο (κεφαλαία και ελληνικά χωρίς τόνους και χωρίς παύλες αν έχει δύο επίθετα).
  - ◆ Αριθμό Μητρώου (ΑΜ).
  - ◆ ΑΦΜ.
- Οι αναπληρωτές εκπαιδευτικοί καταχωρούν τον ΑΦΜ τους και στα δύο παραπάνω πεδία.

## ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΗΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ - 2

- Το σύστημα ελέγχει αν τα στοιχεία του εκπαιδευτικού είναι ήδη καταχωρημένα από τα σεμινάρια που έχει παρακολουθήσει ή όχι.
- Αν τον αναγνωρίσει, το σύστημα δίνει αυτόματα στον εκπαιδευτικό ένα αναγνωριστικό (user name) και έναν κωδικό πρόσβασης (password), που είναι μοναδικά για τον κάθε εκπαιδευτικό και δεν θα πρέπει να κοινοποιηθούν σε κανέναν άλλον.
- Συνιστάται η εκτύπωση της σχετικής σελίδας με τα στοιχεία και τους κωδικούς του εκπαιδευτικού.
- Ο εκπαιδευτικός θα μπορεί να αλλάξει αργότερα, αν επιθυμεί, τον κωδικό πρόσβασης που του έχει δοθεί αρχικά.

## ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΗΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ - 3

- Μετά την επιτυχή αποδοχή του από το σύστημα, θα πρέπει να πάει ξανά στον Κόμβο Πιστοποίησης και στην επιλογή Είσοδος εκπαιδευτικού, για να κάνει αίτηση για πιστοποίηση ή να κάνει αλλαγές στα στοιχεία του ή στην αίτησή του, να βλέπει τα διαθέσιμα ΚΕ.ΠΙΣ., τα αποτελέσματα της πιστοποίησης κ.ά.

## ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΗΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ - 4

- Πιθανές περιπτώσεις μη αυτόματης έγκρισης της καταχώρισης των στοιχείων :
  - ◆ Ο εκπαιδευτικός δεν έχει παρακολουθήσει κάποιο πρόγραμμα επιμόρφωσης.
  - ◆ Ο εκπαιδευτικός έχει παρακολουθήσει κάποιο πρόγραμμα επιμόρφωσης, αλλά έχει δώσει λάθος στοιχεία (ΑΜ, ΑΦΜ, Επώνυμο).
  - ◆ Κάποιο από τα στοιχεία του εκπαιδευτικού (ΑΜ ή ΑΦΜ) ταυτίζεται με τα στοιχεία κάποιου άλλου εκπαιδευτικού.
  - ◆ Ο εκπαιδευτικός παρακολούθησε το πρόγραμμα επιμόρφωσης ως αναπληρωτής αλλά τώρα είναι διορισμένος και έχει ΑΜ.

## ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΗΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ - 5

- Για οποιοδήποτε πρόβλημα προκύψει, η αίτησή του θα βρίσκεται σε εκκρεμότητα και θα πρέπει ο Διευθυντής του σχολείου όπου υπηρετεί ο εκπαιδευτικός ή ο Διευθυντής του σχολείου της οργανικής του θέσης, αν ο εκπαιδευτικός υπηρετεί εκτός σχολικών μονάδων, να ενημερώσει εγγράφως (Βεβαίωση) την αρμόδια Επιτροπή Επιμόρφωσης για να γίνουν οι σχετικές διορθώσεις και να μπορέσει να λάβει user name και password.

### ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΗΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ - 6

- Στην περίπτωση που ο εκπαιδευτικός δεν γίνει κατ' αρχήν δεκτός από το σύστημα (MIS), θα πρέπει να συμπληρώσει on-line μια φόρμα με τα στοιχεία του και να υποβάλει στην αρμόδια ΕΕ Βεβαίωση από το σχολείο που υπηρετεί όπου θα βεβαιώνεται η σχέση εργασίας του (μόνιμος ή αναπληρωτής), ο ΑΜ και ο ΑΦΜ.
- Η ΕΕ επιβεβαιώνει τα στοιχεία του ώστε να μπορέσει να αποκτήσει αναγνωριστικό και κωδικό πρόσβασης.

### ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΗΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ - 7

- Αφού ο εκπαιδευτικός γίνει τελικά δεκτός για τη διαδικασία της πιστοποίησης, θα πρέπει να καταχωρήσει ηλεκτρονικά τα στοιχεία του στη *Φόρμα Π5* και να εκτυπώσει το *Έντυπο Π6α (αίτηση/δήλωση)*, που θα πρέπει να έχει μαζί του κατά την εξέταση.
- Στο Έντυπο Π6α εμφανίζονται ο Κωδικός αίτησης (π.χ. 135) και ο Σειριακός Κωδικός Εξέτασης (π.χ. ABCDE-121B2-2E198-136EF-EER51-1P2D1-B2).

### ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΗΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ - 8

- Ο κάθε εκπαιδευτικός θα μπορεί να δηλώσει συμμετοχή σε μία (1) μόνο εξέταση και θα υπάρχει χρονική προτεραιότητα στην κατάταξη των αιτούμενων εκπαιδευτικών.
- Τροποποίηση της αίτησης θα μπορεί να γίνει έως και έξι (6) ημέρες πριν από την προγραμματισμένη ημερομηνία της πιστοποίησης.

### ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΗΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ - 9

- Ο εκπαιδευτικός θα μπορεί να παρακολουθεί μέσω του Internet αν έχει εγκριθεί ή όχι η εξέταση που επέλεξε, από την ιστοσελίδα :
- <http://epimorfosi.cti.gr/certification/>
- Μια εξέταση εγκρίνεται έξι (6) ημέρες πριν διεξαχθεί και εφόσον υπάρχουν τουλάχιστον 15 συμμετοχές εκπαιδευτικών, οπότε και δεσμεύονται οι καταχωρισμένες αιτήσεις.

### ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΗΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ - 10

- Αν δεν πραγματοποιηθεί μια εξέταση, οι συμμετέχοντες εκπαιδευτικοί θα μπορούν να τροποποιήσουν τις αιτήσεις τους και να επιλέξουν άλλο ΚΕ.ΠΙΣ. ή/και άλλη ημέρα και ώρα από το ίδιο ΚΕ.ΠΙΣ.
- Αν η πιστοποίηση γίνει και δεν προσέλθει κάποιος εκπαιδευτικός, χάνει οριστικά το δικαίωμα για την πιστοποίηση εκτός κι αν υπάρχουν πολύ σοβαροί λόγοι, τους οποίους θα πρέπει να κοινοποιήσει εγγράφως στην αρμόδια Επιτροπή Επιμόρφωσης, όπως π.χ. Βεβαίωση Εισαγωγής σε Δημόσιο Νοσοκομείο.

### ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΗΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ - 11

- Ο εκπαιδευτικός οφείλει να παρακολουθεί μέσω του Internet την κατάσταση της προγραμματισμένης πιστοποίησης που έχει επιλέξει, ώστε να είναι ενήμερος αν αυτή έχει εγκριθεί να πραγματοποιηθεί ή όχι.

## ΠΟΣΕΣ ΦΟΡΕΣ ΜΠΟΡΕΙ ΝΑ ΣΥΜΜΕΤΑΣΧΕΙ ΕΝΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ

- Ο κάθε εκπαιδευτικός θα έχει στη διάθεσή του τρεις (3) δυνατότητες συμμετοχής στη διαδικασία της πιστοποίησης, οι οποίες θα πρέπει να απέχουν μεταξύ τους χρονικά τουλάχιστον ένα μήνα.
- Εννοείται ότι αν πετύχει στη διαδικασία της πιστοποίησης, δεν θα μπορεί να την επαναλάβει.

## Η ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ - 1

- Ο εκπαιδευτικός που έχει δεσμεύσει μια θέση για πιστοποίηση σε κάποιο ΚΕ.ΠΙΣ. θα πρέπει να προσέλθει τουλάχιστον μισή ώρα νωρίτερα με την αστυνομική του ταυτότητα και το Έντυπο Π6α.
- Ταυτοποιείται, καταλαμβάνει μια θέση εργασίας σε υπολογιστή και υπογράφει στο Έντυπο Π8 (Συγκεντρωτική Κατάσταση).
- Ενημερώνεται από το προσωπικό του ΚΕ.ΠΙΣ. (Επόπτης, Επιτηρητές, Τεχνικοί) για τη διαδικασία της πιστοποίησης.

## Η ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ - 2

- Ο εκπαιδευτικός θα κληθεί να απαντήσει σ' ένα σύνολο 60 ερωτήσεων που θα παράγονται τυχαία και θα είναι διαφορετικές για τον κάθε εξεταζόμενο αλλά της ίδιας δυσκολίας και αντιπροσωπευτικότητας.
- Θα πρέπει να απαντήσει σωστά στις 36 απ' αυτές (60%).

## Η ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ - 3

- Η διαδικασία της πιστοποίησης διαρκεί έως 2 ώρες και 30 λεπτά και μπορεί να γίνει διάλειμμα ενδιάμεσα έως και μισή ώρα αθροιστικά, με προσωρινή διακοπή του προγράμματος (pause).
- Οι εκπαιδευτικοί που θα συμμετάσχουν στην πιστοποίηση θα λάβουν το Πιστοποιητικό Συμμετοχής (Έντυπο Π14α), ανεξάρτητα αν πέτυχαν ή όχι.

## ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ - 1

- Ο εκπαιδευτικός θα μπορεί να συνδέεται με τον κόμβο της πιστοποίησης μετά από δύο (2) ημέρες και να ενημερώνεται αναλυτικά για το αποτέλεσμα της διαδικασίας πιστοποίησής του.
- Η πρόσβαση στα αποτελέσματα της πιστοποίησης θα επιτρέπεται μόνο στον ενδιαφερόμενο εκπαιδευτικό και θα διασφαλίζεται με τον κωδικό πρόσβασης που του έχει παραχωρηθεί.

## ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ - 2

- Το Πιστοποιητικό (Έντυπο Π14) θα εκδίδεται από το ΥΠΕΠΘ μετά την επιτυχή συμμετοχή του εκπαιδευτικού στην πιστοποίηση.
- Μετά την επιτυχή εξέτασή του ενεργοποιείται και η διαδικασία καταβολής της β' δόσης της επιδότησης (293,50 €).

## ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ - 3

- Αν ο εκπαιδευτικός περάσει με επιτυχία τη διαδικασία της Πιστοποίησης, υποχρεούται να συμπληρώσει ηλεκτρονικά το **ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ** και να υποβάλει στην ΕΕ Φλώρινας την βεβαίωση καταχώρισης, ώστε να μπορεί να παραλάβει αργότερα την βεβαίωση επιτυχίας (Πιστοποιητικό).
- **ΠΡΟΣΧΟΧΗ** : όσοι εκπαιδευτικοί προσέλθουν απευθείας στην Πιστοποίηση του ΕΠΕΑΕΚ II δεν δικαιούνται την καταβολή της β' δόσης της επιδότησης (293,50 €).

## ΤΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΗΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ - 1

- Οι ερωτήσεις στις οποίες καλείται να απαντήσει ο εκπαιδευτικός, που θα συμμετάσχει στη διαδικασία της πιστοποίησης, θα έχουν άμεση συνάφεια με τους στόχους που έχουν τεθεί για το συγκεκριμένο πρόγραμμα επιμόρφωσης. Στα πλαίσια αυτά πιστοποιείται η απόκτηση των απαραίτητων γνώσεων και δεξιοτήτων όπως αυτές προκύπτουν από τον πίνακα στόχων του επιμορφωτικού σεμιναρίου.
- Οι ερωτήσεις που θα περιλαμβάνει ένα τεστ θα είναι κυρίως *Ερωτήσεις Δραστηριότητας* (Εφαρμογών) αλλά και μικρός αριθμός *Ερωτήσεων Κλειστού Τύπου* (Σωστού/Λάθους, Πολλαπλής Επιλογής, Συμπλήρωσης κενού κτλ).

## ΤΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΗΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ - 2

- Το πρόγραμμα πιστοποίησης χωρίζεται σε 4 κύριες περιοχές :
  - ◆ **Γραμμή Κατάστασης**, όπου φαίνεται ο αύξων αριθμός της τρέχουσας ερώτησης, το πλήθος των απαντημένων ερωτήσεων, ο χρόνος που απομένει και η ένδειξη της γλώσσας (En/Gr).
  - ◆ **Γραμμή Διαχείρισης**, περιέχει τις επιλογές *Επόμενη Ερώτηση* →, *Καταχώριση Απάντησης* ✓ και *Τέλος Εξέτασης* ✖ !.
  - ◆ **Περιοχής Ερώτησης**, όπου εμφανίζονται η εκφώνηση της ερώτησης και σχετικές οδηγίες.
  - ◆ **Περιοχή Απάντησης**, όπου ο εξεταζόμενος μπορεί να εργασθεί.

## ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ

- Τηλέφωνα : 2385044038, 2385054527
- Fax : 2385044373
- e-mail : [mail@dide.flo.sch.gr](mailto:mail@dide.flo.sch.gr) και [plinet@dide.flo.sch.gr](mailto:plinet@dide.flo.sch.gr)
- Web site : <http://dide.flo.sch.gr/epaek/>
- Χώρος : Γραφεία Δ/σης Β'/θμιας Εκπ/σης Φλώρινας (Διοικητήριο).
- Αλληλογραφία μέσω των Δ/σεων Α'/θμιας και Β'/θμιας Εκπ/σης.

## ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ 2ης ΔΟΣΗΣ ΤΩΝ 293,50 € - 1

- Όσοι περάσουν με επιτυχία τη διαδικασία της πιστοποίησης, δικαιούνται τη β' δόση του επιδόματος των 293,50 €, αφού πρώτα προσκομίσουν στην Επιτροπή Επιμόρφωσης επικυρωμένη φωτοτυπία αποδεικτικού αγοράς με επιλέξιμες δαπάνες.
- Επιλέξιμες δαπάνες είναι η αγορά Η/Υ ή περιφερειακών εξαρτημάτων, εκτυπωτή, οθόνη, scanner, UPS, Web camera, σκληρού δίσκου κ.ά.
- Δεν είναι επιλέξιμες δαπάνες τα αναλώσιμα, δισκέτες, CD, DVD, χαρτί, ψηφιακή φωτογραφική μηχανή, συνδρομή Internet, αγορά βιβλίων για εκμάθηση Η/Υ κ.ά.

## ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ 2ης ΔΟΣΗΣ ΤΩΝ 293,50 € - 2

- Για τους εκπαιδευτικούς που πέρασαν την πιστοποίηση και είχαν λάβει το επίδομα των 293,50 € από την παρακολούθηση του προγράμματος επιμόρφωσης, το συνολικό ποσό των αποδεικτικών αγοράς θα πρέπει να είναι τουλάχιστον 587,00 €.
- Έτσι, όσοι προσκόμισαν αποδεικτικό αγοράς αξίας >= 587,00 €, έχουν παρακολουθήσει την επιμόρφωση και έχουν περάσει την πιστοποίηση, δεν θα χρειασθεί να προσκομίσουν κανένα νέο αποδεικτικό αγοράς.
- Στην περίπτωση που προσκόμισαν αποδεικτικό αγοράς < 587,00 €, θα πρέπει να καλύψουν τη διαφορά με νέο αποδεικτικό αγοράς.