



ΑΝΑΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ ΣΤΟ ΟΡΘΟ

2-6-2006

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ

Φλώρινα, 29 - 5 - 2006

Αρ. Πρωτ. : 2499

Ταχ. Δ/ση : Διοικητήριο ΠΡΟΣ : Όλα τα σχολεία ευθύνης Διεύθυνσης
Ταχ. Κώδ. : 531 00 Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ν. Φλώ-
Τηλέφωνο : 2385046066 ρινας
Fax : 2385046066
E-mail : preth@dide.flo.sch.gr
Πληροφορίες : Τόνιας Ζαχαρίας

ΘΕΜΑ : Τρόπος υποβολής δευτέρου αντιτύπου βεβαίωσης αποδοχών και συ-
γκεντρωτικές καταστάσεις τιμολογίων αγοράς αγαθών

ΣΧΕΤ. : Φ.1/Α/289/31335/ΙΒ/28-3-2006/ΥπεΠΘ/Δ/νση Οικονομικών Υποθέσεων
Φ.1/Α/377/41384/ΙΒ/25-4-2006/ ΥπεΠΘ/Δ/νση Οικονομικών Υποθέσεων

Επειδή υποβάλλονται ερωτήσεις σχετικά με τα παραπάνω σχετικά, παρέχονται ορισμέ-
νες διευκρινίσεις :

1. Μέχρι πέρυσι τα δεύτερα αντίτυπα της βεβαίωσης αποδοχών αυτών που πήραν α-
μοιβές από τα σχολεία, αποστέλλονταν εγγράφως στο ΚΕΠΥΟ. Από φέτος όλα τα
σχολεία είναι υποχρεωμένα να τα υποβάλλουν ηλεκτρονικά μέσω διαδικτύου, μέχρι
30-6-2006. Για να γίνει αυτό πρέπει κάθε σχολείο να κάνει αίτηση-εγγραφή στο ειδικό
δίκτυο ([www.gsis.gr/on line ypiresies/xristis.html](http://www.gsis.gr/on_line_ypiresies/xristis.html)) για να χορηγηθούν Όνομα
χρήστη και κωδικός. Η υποβολή της αίτησης για χορήγηση των κωδικών αυτών θα
πρέπει να γίνει το αργότερο μέχρι 15-6-2006. Η διαδικασία αυτή δεν απαιτείται για
όσους είναι ήδη πιστοποιημένοι στο TAXISnet.
2. Τα σχολεία μπορούν να "κατεβάσουν" την ειδική εφαρμογή από τη διεύθυνση
www.gsis.gr/efmy.html και αφού την εγκαταστήσουν να καταχωρήσουν τα απαιτού-
μενα στοιχεία, όπως φαίνονται στις χειρόγραφες βεβαιώσεις αποδοχών που έχουν
εκδώσει. Το πρόγραμμα αυτό δημιουργεί το απαραίτητο αρχείο, το οποίο αποστέλλε-
ται ηλεκτρονικά στο TAXISnet.

([https://www.gsis.gr/new_pages_for E1/online submit.html](https://www.gsis.gr/new_pages_for_E1/online_submit.html)).

και πατάμε το εικονίδιο δίπλα στο "Νέα Υπηρεσία ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΟΡΙΣΤΙΚΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ
ΦΟΡΟΥ ΜΙΣΘΩΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (Φ.Μ.Υ.) και ΑΝΤΙΤΥΠΟΥ ΤΗΣ ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ Α-
ΠΟΔΟΧΩΝ. Στην οθόνη που εμφανίζεται πατάμε το πλήκτρο "ΕΙΣΟΔΟΣ".

3. Μετά την υποβολή του αρχείου αυτού παραλαμβάνει και εκτυπώνει αποδεικτικό υπο-
βολής, όπως περιγράφεται στο 1ο σχετικό (Άρθρο 6).

4. Διευκρινίζεται ότι η ίδια διαδικασία πρέπει να ακολουθηθεί ξεχωριστά και για τις Σχολικές Επιτροπές (Καθαρίστριες).
5. Όσον αφορά το δεύτερο σχετικό, αυτό αναφέρεται στις Σχολικές Επιτροπές των σχολείων. Συγκεκριμένα πρέπει να υποβάλλουν ηλεκτρονικά κατάσταση των τιμολογίων αγοράς αγαθών που υπερβαίνουν τα 300 ευρώ, του έτους 2005.
6. Οι σχετικές προθεσμίες αναφέρονται στη διεύθυνση :
www.gsis.gr/prothesmies/proth_kvs.html
7. Τα σχολεία μπορούν να "κατεβάσουν" την ειδική εφαρμογή από τη διεύθυνση www.gsis.gr/e_kbs.html και αφού την εγκαταστήσουν να καταχωρήσουν τα απαιτούμενα στοιχεία. Το πρόγραμμα αυτό δημιουργεί το απαραίτητο προς αποστολή αρχείο.
8. Εφόσον έχουν χορηγηθεί το Όνομα Χρήστη και ο Κωδικός για την σχολική επιτροπή, τότε μέσα στις προθεσμίες, υποβάλλουν την συγκεντρωτική κατάσταση από το μενού Εργαλεία του προγράμματος "e-KBΣ", επιλέγουμε "Ηλεκτρονική υποβολή αρχείου Συγκεντρωτικής Κατάστασης".

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
Δ/ΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΦΛΩΡΙΝΑΣ

ΣΙΠΚΑΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ